

Statut „Komise public affairs“ Sdružení pro internetový rozvoj

I.

Úvodní ustanovení

1. Výkonná rada Sdružení pro internetový rozvoj (dále jen „SPIR“) zřídila ve smyslu § 11b Stanov SPIR „Komisi public affairs“ (dále jen „Komise“) jakožto svůj poradní orgán za účelem samoregulace a koregulace ve vztahu k orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie a případně dalších zemí (public affairs), a to vyjma těchto činností:
 - a) samoregulace v oblasti obsahu internetových médií a služeb a přebírání obsahu a
 - b) samoregulace v oblasti tvorby obsahu a přebírání audiovizuálních mediálních služeb na vyžádání a s nimi souvisejících audiovizuálních obchodních sdělení ve smyslu zákona č. 132/2010 Sb.,
které jsou prováděny zvláště zřízenou „Komisí pro samoregulaci obsahu na internetu“.
2. Cílem samoregulace a koregulace v oblasti public affairs prováděné Komisí je zejména:
 - a) podílet se na vytváření legislativního a regulačního prostředí, které bude podporovat rozvoj internetu a nových technologií, konkurenceschopnost ČR, v této oblasti v rámci EU a celosvětově, podporovat zaměstnanost v oblasti internetu, rozvoj podnikatelského prostředí a podnikatelských subjektů a chránit zájmy spotřebitelů,
 - b) spolupracovat s orgány veřejné správy při přípravě regulačního rámce prostředí internetu, který bude cíle podle písm. a) a
 - c) provádět samoregulaci v oblastech uvedených v písm. a), včetně zavádění samoregulačních systémů, vyjma samoregulace v oblasti obsahu a přebírání obsahu na internetu.
3. Komise je při své činnosti povinna úzce spolupracovat s Komisí pro samoregulaci obsahu na internetu. V případě sporu o kompetence mezi Komisí a Komisí pro samoregulaci obsahu na internetu rozhoduje s konečnou platností Výkonná rada SPIR.

II.

Předmět činnosti Komise

1. Komise zajišťuje plnění úkolů SPIR při samoregulaci v oblasti uvedené v čl. I.
2. Při plnění úkolů podle odst. 1 Komise zejména:
 - a) připravuje komentáře a stanoviska k jednotlivým věcným záměrům právních předpisů, textům právních předpisů, novelám, připomínkovým řízením, pozměňovacím návrhům, rozhodnutím soudů a orgánů veřejné správy apod.,
 - b) připravuje ostatní potřebná stanoviska a vyjádření, včetně vyjádření k dotazům orgánů veřejné správy,
 - c) spolupracuje s regulátory (např. ČTÚ, RRTV apod.) a s ostatními orgány veřejné správy a evropskými institucemi,
 - d) po konzultaci s Výkonnou radou přijímá obecná doporučení v oblasti své působnosti,
 - e) pořádá školení, semináře a další obdobné akce v oblasti své působnosti,
 - f) navazuje kontakty, spolupracuje a vyměňuje si zkušenosti s ostatními samoregulátory domácími i zahraničními, dalšími institucemi a subjekty, které působí ve stejné nebo obdobné oblasti.

III.

Počet členů Komise, způsob jejího ustanovování, povinnosti členů a funkční období

1. Počet členů Komise určuje Výkonná rada. Maximální počet členů je 9.
2. Členy Komise jmenuje a odvolává Výkonná rada SPIR na návrh členů SPIR, a to z odborníků v oblasti public affairs a práva.
3. Členství člena v Komisi zaniká:
 - a) smrtí,
 - b) odstoupením,
 - c) ukončením členství člena SPIR, na jehož návrh byl člen Komise jmenován, ve SPIR,
 - d) odvoláním člena Komise ze strany člena SPIR, na jehož návrh byl člen Komise jmenován,
 - e) odvoláním člena Komise Výkonnou radou SPIR.
4. Člen může z funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným SPIR. Funkce v takovém případě zaniká okamžikem, kdy odstoupení z funkce projedná Výkonná rada SPIR.
5. Účinky zániku členství člena Komise z důvodu dle odstavce 3, písm. c) tohoto článku nastávají dnem ukončení členství příslušného člena SPIR ve SPIR.
6. Účinky zániku členství člena Komise z důvodu dle odstavce 3, písm. d) tohoto článku nastávají dnem doručení písemného oznámení o odvolání člena Komise členem SPIR, a to výlučně k rukám předsedy Výkonné rady, učiněným statutárním orgánem příslušného člena SPIR (nebo pověřeným zástupcem na základě přiloženého písemného zmocnění v originálu nebo ověřené kopii od statutárního orgánu člena SPIR). Člen sdružení je zároveň povinen informovat písemnou formou svého člena Komise, který jej zastupoval, o zániku jeho členství v Komisi.
7. Účinky zániku členství člena Komise z důvodu dle odstavce 3, písm. e) tohoto článku nastávají dnem doručení písemného oznámení SPIR o odvolání dotčenému členu Komise.
8. Funkční období členů Komise je dva roky.
9. Výkon funkce člena Komise není honorován, neurčí-li Výkonná rada jinak.
10. Členové Komise jsou povinni vykonávat svoji činnost s náležitou péčí, nezávisle, nestranně a jsou povinni při výkonu své funkce dodržovat právní předpisy, rozhodnutí a pokyny Výkonné rady SPIR, stanovy a jiné vnitřní předpisy SPIR a tento statut.
11. Veřejná vystoupení členů Komise, při nichž se budou vyjadřovat jménem Komise, musí být předem konzultována s Public Affairs Managerem SPIR.
12. Přehlasování členové Komise jsou povinni respektovat rozhodnutí Komise, a to i při veřejných vystoupeních.

IV.

Vedení Komise

Public Affairs Manager SPIR je koordinátorem Komise. Svolává zasedání Komise a organizuje činnost Komise. Zabezpečuje také administrativní chod Komise. Právo svolat Komisi náleží také výkonnému řediteli SPIR. Public Affairs Manager je povinen svolat zasedání Komise také na žádost kterýchkoliv 2 členů Komise, a to bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti.

V.

Svolávání a rozhodování Komise

1. Zasedání Komise se svolává, neurčí-li Komise jednomyslně jinak, e-mailovou pozvánkou odeslanou na e-mailové adresy členů Komise, které členové za tímto účelem sdělí Komisi. Pozvánka musí být odeslána alespoň 4 pracovní dny předem. Odeslání pozvánky není třeba, bude-li datum a místo konání příštího zasedání Komise odsouhlaseno na zasedání Komise a obsaženo v zápisu z jednání Komise. Public Affairs Manager se účastní jednání komise. Právo účastnit se zasedání Komise mají také pracovníci výkonného pracoviště SPIR.

2. Zasedání Komise se konají zpravidla v sídle SPIR. O zasedáních se vhodným způsobem pořídí zápis. O formě a náležitostech zápisu rozhoduje Komise.
3. Komise je usnášeníschopná, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina členů. Pro rozhodnutí Komise musí hlasovat vždy alespoň 5 hlasů přítomných členů, není-li v tomto jednacím řádu výslovně stanoveno jinak (procedurální záležitosti). Každý člen Komise má jeden hlas. Public Affairs Manager má hlas poradní, k němuž se však nepřihlíží pro účely usnášeníschopnosti a dosažení většiny. V odůvodněných případech může Komise na svém zasedání rozhodnout (hlasováním o procedurální otázce), že umožní nepřítomným členům dodatečné hlasování per rollam, pokud se vyjádří do 3 dnů ode dne konání zasedání Komise (Komise může tuto lhůtu v odůvodněných případech prodloužit). V takovém případě Public Affairs Manager vyzve e-mailem bez zbytečného odkladu nepřítomné členy k hlasování. Takovíto hlasující se považují za přítomné. O procedurálních záležitostech týkajících se zasedání Komise rozhoduje Komise nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů. Pro účely určení většiny se nepřihlíží ke členům, kteří nemohou hlasovat. Pro účely hlasování per rollam se hlasující považují za přítomné.
4. Z hlasování je vyloučen člen Komise, je-li pro jeho poměr k věci možné mít pochybnosti o jeho nepodjatosti (střet zájmů). Člen Komise je o možném střetu zájmů povinen bezodkladně informovat Komisi. Ve sporných případech rozhoduje o tom, zda jde o střet zájmů, Komise.
5. Rozhodnutí Komise může být přijato i per rollam mimo její zasedání. O hlasování per rollam rozhoduje Public Affairs Manager. Hlasující se pro účely usnášeníschopnosti považují za přítomné.
6. Hlasování řídí buď Public Affairs Manager SPIR.
7. Hlasování per rollam probíhá veřejně, tj. každý člen Komise se veřejně vyjádří tak, aby jeho stanovisko znali i ostatní členové Komise, a to tak, že odpověď směřuje na adresu public@spir.cz. V případě, že člen Komise odešle své stanovisko pouze na organizátora hlasování, ten přepoše toto stanovisko na adresu public@spir.cz a tím jej zveřejní.
8. Hlasování per rollam probíhá v průběhu 5 pracovních dnů ode dne vyhlášení hlasování (den vyhlášení hlasování je přítom do lhůty započítán jako první, pokud se jedná o pracovní den), pokud organizátor hlasování neurčí jiný termín hlasování, a to především z časových důvodů. Takto určený jiný termín musí být uveden v mailu vyzývajícím k hlasování členy Komise a nesmí být kratší než 2 pracovní dny, jinak platí lhůta podle první věty tohoto odstavce.
9. Koncem hlasování se míní 24.00 hod SEČ (po dobu letního času SELČ) poslední den hlasování (tj. pátý, resp. poslední příslušný pracovní den).
10. Každý člen Komise má právo až do skončení lhůty podle bodu 9 své hlasování změnit.
11. Pokud během hlasování organizátor hlasování zjistí, že někteří z členů nejsou v dosahu hlasování (dovolená, služební cesta apod.), pokusí se je kontaktovat (mailem, mobilem) s upozorněním na probíhající hlasování. Neúspěšnost kontaktování člena Komise však nemá žádný vliv na platnost hlasování ani lhůtu pro hlasování.
12. Pokud se některý člen Komise i přes urgenci mailem na adresu public@spir.cz nevyjádří k hlasování, má se za to, že se zdržel hlasování.
13. Hlasování je ukončeno závěrečným zhodnocením vyhlášovatele o výsledku hlasování, který oznámí počet hlasů pro/proti/zdržel se na public@spir.cz. Hlasování došlé před závěrečným zhodnocením je platné i v případě, že došlo po lhůtě podle bodu 9.
14. Rozhodnutí Komise mají charakter doporučení pro Výkonnou radu. O činnosti Komise průběžně Výkonnou radu informuje PA manažer. Výkonná rada rovněž rozhoduje v případě sporů v rámci Komise.
15. Nestanoví-li tento Statut jinak, řídí se Komise při své činnosti také „Pravidly pro vznik a chod komise SPIR“.

Tento jednací řád byl schválen Výkonnou radou SPIR na jejím zasedání dne 4. 10. 2019

Michal Hanák
Předseda Výkonné rady SPIR